



GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ

YAZILIM MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

2026–2027 Öğretim Dönemi Bitirme Çalışması Takvimi

Aşama	Tarih / Tarih Aralığı	Açıklama
BT - 1	21 Eylül 2026 – 23 Ekim 2026	Bitirme çalışması için proje önerisi hazırlama ve danışman belirlemek için öğretim üyeleriyle görüşerek proje konusunun belirlenmesi. Akabinde tez kayıt formunun (EK-1) 3 kopya olacak şekilde öğrenciler ve danışman tarafından imzalanması, ve bölüm başkanlığına teslimi. Ek süre verilecek öğrenci ve uygun olan danışman öğretim üyelerinin tespiti.
BT - 2	25 Ekim 2026 – 30 Ekim 2026	Ek süre verilen öğrencilerin nihai kayıt ve danışman atamaları. Ek süre verilen öğrencilerin tez kayıt formlarının teslimi.
BT - 3	31 Ekim 2026 – 19 Kasım 2026	TÜBİTAK 2209-A Öğrenci Araştırma Projeleri programına başvuru süreci (danışman ile birlikte yapılır).
BT - 4	24 Kasım 2026 – 12 Aralık 2026	Danışmanlara ilk ara rapor teslimi (danışman isteğine göre; örneğin : gereksinim analizi dokümanı) ve komisyon tarafından rapor değerlendirmeleri.
BT - 5	5 Ocak 2026 – 9 Ocak 2027	Güz dönemi sonu değerlendirme (danışman tarafından).
BT - 6	2 Şubat 2027 – 6 Şubat 2027	Proje devam kararı (danışman onayıyla).
BT - 7	13 Nisan 2027 – 17 Nisan 2027	Tez taslağının ve projenin danışmana sunulması.
BT - 8	11 Mayıs 2027 – 15 Mayıs 2027	Poster basımı ve sözlü sunumlar. Teknoloji Transfer Ofisi aracılığıyla Proje Vadisi etkinliğine başvuru.
BT - 9	18 Mayıs 2027 – 22 Mayıs 2027	Nihai tez notunun belirlenmesi (sunumlar). Nihai tezin basılı ve dijital olarak teslimi (flash bellek ile danışmana teslim ve Turnitin raporu gönderimi).